


Plats och tid: Sessionssalen samt digitalt, den 27 augusti 2020, kl. 15:00-18.15

Beslutande: Thommy Ukkonen (S)  
Ingrid Hellström (S)  
Karin Hurtig (V)  
Liane Blom (L)  
Anna Lindgren (DiN)

Ersättare: Peter Björnberg (S)

Övriga deltagare: Ingrid Nord skolchef  
Therese Elofsson controller §§ 65-66  
Anna Fredqvist Skolverket § 64  
Sara Knöfel Skolverket § 64  
Ann-Christine Rask sekreterare

Plats och tid för justering: Kommunhuset Onsdagen den 2 september kl. 8.30

Underskrifter: Sekreterare  Paragraf 62-73  
Ann-Christine Rask

Ordförande   
Thommy Ukkonen

Justerare   
Karin Hurtig

---

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp 2020-09-02 Datum när anslaget tas ner 2020-09-24

---

## Innehållsförteckning

Val av justerare och dess ersättare	§ 62
Godkännande av dagordning	§ 63
Redovisning av nulägesanalys - samverkan för bästa förskola och skola	§ 64
Budgetuppföljning per den sista maj samt helårsprognos 2020	§ 65
Tjänsteutlåtande Förtydligande av budget Kulturskolan, medverkande Therese Elofsson controller	§ 66
Barn- och utbildningsutskottets tillägg åtaganden för 2020	§ 67
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning för barn- och utbildningsutskottets ansvarsområde	§ 68
Revidering av riktlinjer för skolskjuts - återremitterat ärende	§ 69
Protokoll från lokal samverkan 2020-05-04	§ 70
Meddelanden och muntliga rapporter	§ 71
Redovisning av delegationsbeslut	§ 72
Digitala verksamhetsbesök	§ 73



---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

§ 62

### Val av justerare och dess ersättare

#### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Karin Hurtig (V) utses tillsammans med ordförande att justera dagens protokoll. Till ersättare för Karin Hurtig (V) utses Anna Lindgren (DiN)

*KH*      *AL*

---

§ 63

## Godkännande av dagordning

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner dagordningen med tillägg ett extra ärende från Liane Blom (L) som behandlas efter punkt 11.

- Digitala verksamhetsbesök



§ 64

Dnr: NBGK 2020/0366

## Redovisning av nulägesanalys - samverkan för bästa förskola och skola

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner redovisningen.

### Sammanfattning

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att i dialog med huvudmän genomföra insatser i syfte att höja kunskapsresultaten och öka likvärdigheten inom och mellan skolor (se regeringsbeslut U2015/3357/S). Enligt tilläggsuppdrag U2017/00301/S skall insatserna även riktas till förskolor och förskoleklasser som har särskilt svåra förutsättningar. Skolverket ska i samverkan med varje berörd huvudman identifiera insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla utbildningen så att kunskapsresultaten i de utvalda skolorna höjs, att måluppfyllelsen i de utvalda förskolorna höjs samt att likvärdigheten inom och mellan förskolor och skolor ökar.

Av regeringsuppdraget framgår även att Skolverket ska komma överens med varje berörd huvudman om hur insatserna ska utformas och genomföras.

Under våren har skolledningsgruppen arbetat tillsammans med kommunstyrelsens ordförande och utskottets ordförande för att ta fram en nulägesanalys på huvudmannanivå. Respektive rektor har arbetat med processledare från sin verksamhet för att ta fram en nulägesanalys för varje verksamhet. Arbetet har försenats något på grund av situationen med Covid-19 under våren men ett färdigt förslag ska vara klart i oktober. Om arbetet med nulägesanalysen och åtgärdsplaner resulterar i en fortsatt samverkan mellan huvudmannen och Skolverket kommer en överenskommelse att skrivas på två år.

---

Skickas till:

Akten



---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr: NBGK 2020/0207-6

## Budgetuppföljning per den sista maj samt helårsprognos 2020

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner rapporten.

### Sammanfattning

Helårsprognosen för 2019 per den 31 maj tyder i dagsläget på ett underskott på 970tkr.

Underskottet beror på högre personalkostnader än budgeterat på Kulturskolan. Budgetmedel för att täcka detta underskott är utlovat under budgetåret 2020, men vi ser inte någon ekonomisk effekt av det i dagsläget. Grundsärskolans underskott beror på att fler elever beviljats särskola under terminens gång. Utskottet kommer använda en del av bufferten för att täcka underskottet på särskolan.

### BUDGETUPPFÖLJNING 202005

	Årets		BUDGET	Förbrukat i % Prognos	Skillnad Budget vs prognos	
	BUDGET	utfall tom 202005			AVVIKELSE	
<b>Barn- och utbildningsutskottet</b>						
Barn- och utbildningsutskottet	186 600	71 916	114 684	38,54%	186 600	0
Barn- och utbildningskontor	3 155 361	685 938	2 469 423	21,74%	3 155 361	0
Grundskola	62 063 599	25 926 621	36 136 978	41,77%	62 063 599	0
Fritids	4 616 936	1 605 262	3 011 674	34,77%	4 616 936	0
Förskola	29 536 837	10 972 355	18 564 482	37,15%	29 536 837	0
Förskoleklass	3 738 881	1 333 273	2 405 608	35,66%	3 738 881	0
Grundsärskola	3 546 000	0	3 546 000	0,00%	3 716 000	-170 000
Kulturskolan	1 287 772	905 186	382 586	70,29%	2 087 772	-800 000
Integration	0	1 403 681	-1 403 681	0,00%	0	0
Familjecentralen	42 000	7 322	34 678	17,43%	42 000	0
<b>Totalt</b>	<b>108 173 986</b>	<b>42 911 555</b>	<b>65 262 431</b>	<b>39,67%</b>	<b>109 143 986</b>	<b>-970 000</b>

Skickas till:

Akten

Norra Västmanlands ekonomiförvaltning



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 66

Dnr: NBGK 2019/0479

## Tjänsteutlåtande Förtydligande av budget Kulturskolan, medverkande Therese Elofsson controller

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner upprättat förslag gällande Kulturskolans budget om 1 286 000 kronor för år 2021 och kommande år.

### Sammanfattning

Under sammanträdet för barn- och utbildningsutskottet 2020-06-11, § 58 beslutades att ge sektorchef uppdrag att förtydliga budget för Kulturskolan för 2021 och kommande år. Barn- och utbildningsutskottet föreslås godkänna upprättat förslag gällande Kulturskolans budget om 1 286 000 kronor för år 2021 och kommande år.

### Yrkande

Liane Blom (L) yrkar på att barn- och utbildningsutskottet godkänner 740 000 kronor till budget för Kulturskolan år 2021.

Anna Lindgren (DiN) yrkar bifall till Liane Bloms förslag.

### Proposition

Ordförande Thommy Ukkonen ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsutskottet godkänner upprättat förslag gällande Kulturskolans budget om 1 286 000 kronor för år 2021 och kommande år.

### Reservation

Liane Blom (L) och Anna Lindgren (DiN) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liane Bloms (L) förslag.

---

Skickas till:

Akten

Norra Västmanlands ekonomiförvaltning

Skolchef



---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 67

Dnr: NBGK 2019/0482

## Barn- och utbildningsutskottets tillägg åtaganden för 2020

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

1. Ärendet återremitteras till nästa ordinarie möte för barn- och utbildningsutskottet.
2. Liane Blom (L) och Karin Hurtig (V) återkommer till nästa möte i oktober med förslag till formulering på åtagande.

### Sammanfattning

Barn- och utbildningsutskottet beslutar på barn- och utbildningsutskottets möte 2020-06-11 att fylla på åtagande för utskottet även under Kommunstyrelsens Mål 4 – Allas förmågor tas tillvara, det finns goda och lika möjligheter till livslångt och livsvitt lärande för alla åldrar.

Diskussion och formulering på mötet.

---

Skickas till:

Akten

Skolchef



---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 68

Dnr: NBGK 2020/0361

## Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning för barn- och utbildningsutskottets ansvarsområde

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner sektorchefens förslag och antar det som sitt eget.

### Barn- och utbildningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna revideringen av delegationsordningen.

### Sammanfattning

Delegationsordningen för barn- och utbildningsutskottet behöver redigeras utifrån ändringar och tillägg i skollagen (2010:880) samt skolförordningen (2011:185)

Följande ändringar behöver göras;

#### Tillägg i nya förslaget (markerat i grönt)

- 1.2
- 2.3
- 2.6
- 2.8
- 4.1
- 5.5
- 5.7
- 6.1
- 7.1
- 8.1 – 8.7
- 10.1

#### Sammanslagningar i nya förslaget (markerat i blått)

Punkt 2.7 Kompetensutveckling, är sammanslagen från Huvudmän och ansvarsfördelning ärende 6 och 7

Punkt 2.10 Fastställande av bidrag, är sammanslagen från Grundskolan ärende nr 10, Grundsärskolan ärende 10 samt Fritidshemmet ärende 7 och 8

Punkt 3.2 är Åtgärder, sammanslagen från Kvalitet och inflytande ärende 2 och 3

Punkt 5.1 Ansvar för personalen, är sammanslagen från Åtgärder mot kränkande behandling ärende 1 och 2

→



---

Fortsättning § 68

**Ärenden som utgår** (markerat i rött)

Huvudmän och ansvarsfördelning, ärende 2

Skolplikt och rätt till utbildning, ärende 1-10 samt 12-13

Förskolan, ärende 1-15

Förskoleklassen, ärende 1-9

Grundskolan, ärende 1-9, 11-13 samt 15

Grundsärskolan, ärende 2-9 samt 11-14

Fritidshemmet, ärende 1-6 samt 9

---

Skickas till:

Akten

Norra Västmanlands ekonomiförvaltning

Kommunstyrelsen

KH 

§ 69

Dnr: NBGK 2020/0221

## Revidering av riktlinjer för skolskjuts - återremitterat ärende

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar att ärendet bordläggs till nästa ordinarie sammanträde.

### Sammanfattning

Barn- och utbildningsutskottet (2020-05-07) återremitterar ärendet till barn- och utbildningssektorn för ytterligare beredning tillsammans med sektor för demokrati- och samhällsutveckling.

Barn- och utbildningsutskottet ger sektorn i uppdrag att ta fram en rapport och konsekvensanalys på kostnader för alternativ skolskjuts för de elever som har separat skolskjuts och lång tid med buss.

### Separat skolskjuts

Norbergs kommun anlitar i dagsläget tre separata skolskjutsar som kör enligt nedan;

Fordon 4; Olofsfors – Långbrosveden – Ingolsbenning – Fliken – Hedemoravägen – Kylsbo – skolan

Startar kl 7:04 och tar 44 min på morgonen.

Hem kl 14 eller 15:45 och tar 38–44 min.

Fordon 5; Karbenning by – Snytsbo – Blomdal – Högfors – skolan

Startar kl 7:22 och tar 30 min.

Hem kl 14 eller 15:45 och tar 24–30 min.

Fordon 6; Lilla Klingsbo – Olsbenning – Spännarhyttan – Rönningtorpsvägen – Djupkärra – Stora Malmkärra – skolan

Startar kl 7:01 eller kl 7:07 och tar 46–52 min.

Hem kl 14 eller 15:45 och tar 46–52 min.

Ett nytt avrop är klart och Åkerlunds buss från Kolsva har fått avtalet på ett år.

→



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

---

Fortsättning § 69

**Alternativ skolskjuts**

Norbergs taxi har två bilar som skulle kunna köra elever till och från skolan. Bil 1 kan köra elever från Fliken och Kylsbo. På morgonen skulle bilen hämta två elever från Fliken och köra dem till skolan och sedan hämta ytterligare tre elever från Kylsbo och köra dem till skolan. På em räcker det med en bil per sluttid, kl 14 och kl 15:45. Flikenturen kostar 200kr/resa och Kylsbo kostar 150kr/resa. Dessa resor förkortar restiden i bussen för dem som kliver på först med 12 minuter.

Bil 2 kan köra 3–4 elever från Djupkärra och Stora Malmkärra. Kör bilen till Djupkärra kostar det 350kr/resa, till Stora Malmkärra kostar resan 250kr/tur. Dessa resor förkortar restiden i bussen för dem som kliver på först med 20 minuter.

De extra taxiresorna skulle kosta 300tkr på ett läsår. Dessa kostnader finns inte i befintlig budget.

**Yrkande**

*Karin Hurtig (V) yrkar på att ärendet bordläggs till nästa ordinarie sammanträde.*

**Proposition**

Ordförande Thommy Ukkonen (S) ställer Karin Hurtigs (V) yrkande mot förvaltningens förslag till beslut och finner att ärendet bordläggs enligt Hurtigs (V) förslag.

---

Skickas till:

Akten

Skolchef

KH 

---

§ 70

Dnr: NBGK 2020/0010

## Protokoll från lokal samverkan 2020-05-04

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet godkänner rapporten

### Sammanfattning

Barn- och utbildningsutskottet delges protokoll från lokal samverkan 2020-05-04 samt 2020-06-04

---

Skickas till:

Akten

*RH* *SC*

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 71

Dnr: NBGK 2020/0010

## Meddelanden och muntliga rapporter

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet tar del av meddelandena och de muntliga rapporterna.

### Sammanfattning

Följande muntliga rapporter delges barn- och utbildningsutskottet:

## Meddelanden och muntliga rapporter

<u>Diarienummer</u>	<u>Avsändare</u>	<u>Angående</u>
20-174	Skolverket	Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2021
20-244	Skolverket	Statsbidrag för fortbildning för specialpedagogik för 2019
20-245	Skolverket	Statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2019/2020
2018/0357-14	Skolinspektionen	Beslut efter uppföljning för förskoleklass och grundskola. Efter tillsyn i Centralskolan belägen i Norbergs kommun
2019/0242-14	Skolinspektionen	Beslut efter uppföljning för fritidshem efter tillsyn i Norbergs kommun

Skickas till:  
Akten



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 72

Dnr: NBGK 2020/0012

## Redovisning av delegationsbeslut

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

Barn- och utbildningsutskottet tar del av redovisade delegationsbeslut.

### Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas till barn- och utbildningsutskottet:

<u>Diarienummer</u>	<u>Beslut</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Delegat</u>
2020/0292	Upphandling avser skolläkare	2020-06-01	Thommy Ukkonen
2020/0383	Redovisning ämnen eller ämnesområden	2020-07-24	Ingrid Nord

Skickas till:  
Akten



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 73

Dnr: NBGK 2019/0196

## Digitala verksamhetsbesök

### Barn- och utbildningsutskottets beslut

1. Barn- och utbildningsutskottet beslutar genomföra digitala verksamhetsbesök under hösten 2020 enligt fördelningen:

Förskolorna	Peter Björnberg (S), Kibbe Larsson (V)- reserv Karin Hurtig (V)
F-3, Fritids	Karin Hurtig (V), Liane Blom (L)
4-9	Anna Lindgren (DiN), Thommy Ukkonen (S)
Personal	Anna Kramer (M), Ingrid Hellström (S)
2. Besöken/träffarna sker alltid tillsammans och agendan är den beslutade mallen för verksamhetsbesök.
3. Ledamöter tar kontakt med respektive verksamhet och bokar in en tid för digitalträff.

### Sammanfattning

Liane Blom (L) lyfter frågan om verksamhetsbesök. Det ska genomföras enligt de riktlinjer som finns och i situationen som är med Covid-19 har Liane Blom (L) ett förslag om digitala verksamhetsbesök under hösten.

Enligt tidigare beslut BUU 2020-03-10 § 31 ser fördelning av kontaktpolitiker ut som följer:

Förskolorna	Peter Björnberg (S), Kibbe Larsson (V)- reserv Karin Hurtig (V)
F-3, Fritids	Karin Hurtig (V), Liane Blom (L)
4-9	Anna Lindgren (DiN), Thommy Ukkonen (S)
Personal	Anna Kramer (M), Anna-Maria Muselli (S)

---

Skickas till:

Akten

Skolchef

Barn- och utbildningsutskottet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande