

IT-Policy för Norbergs kommun

Antagen av Kommunfullmäktige 2013-09-30

Bakgrund och Syfte

Norbergs kommun är idag en IT-beroende organisation. Internt används IT sedan länge, men kraven ökar också på att effektivisera våra kontakter mot medborgarna med hjälp av IT.

För att skapa och upprätthålla en effektiv och säker informationshantering krävs en enhetlig syn på användningen och utvecklingen av informations- och kommunikationsteknologi (IT) i kommunen.

IT-policyn avser Norbergs kommun som organisation, men i kommunens styrande dokument inom IT-området finns även dokument som omfattar kommunen som geografisk yta, till exempel när det gäller bredbandsfrågor.

Inriktning

Norbergs kommuns IT-Policy ska stödja verksamhetsutveckling och organisationsförändring. Följande områden är prioriterade:

- Användandet av IT inom Norbergs kommun ska stödja den kommunala utvecklingen och bidra till förverkligandet av kommunens mål och vision.
- Tillgängligheten till kommunala tjänster och service ska förbättras genom användandet av IT
- Möjligheterna till samverkan med andra kommuner, myndigheter och organisationer genom användandet av IT ska prövas och utnyttjas där det är lämpligt. Norbergs kommun ska följa nationellt beslutade standarder och strategier inom IT-området.
- IT ska användas på ett verksamhetseffektivt, kostnadseffektivt och säkert sätt.

IT-policyn revideras vid behov och gäller till dess att en ny IT-policy träder i kraft.

Styrande dokument inom IT-området

Arbetet med IT inom Norbergs kommun styrs genom följande dokument:

- **IT-Policy:** Syfte och mål med IT-användning i Norbergs kommun. Innehåller strategiska utvecklingsområden för kommunens IT-lösningar, organisation, ansvarsfördelning och roller.
- **Riktlinjer för IT-användning (flera dokument):** Interna regelverk för medarbetare, förtroendevalda och elever i Norbergs kommun, bl a med fokus på säkerhetsfrågor (IT-säkerhetsinstruktion), e-posthantering och sociala medier.
- **Tillämpningsanvisningar / ”Lathundar” (flera dokument):** Behandlar användningen av enskilda verksamhetssystem, vilka kan vara både kommunövergripande och förvaltnings/verksamhetsspecifika – ofta i dagligt tal kallat ”lathundar” eller manualer.

Det är den enskilde medarbetarens ansvar att informera sig om och följa de regler som gäller vid användningen av IT.

Utvecklingsområden

- **LEDORD:**
 - Snabbare, enklare, ökad kvalitet och tillgänglighet
- **EXTERNNT mot medborgarna/allmänheten:**
 - Möjliggörande av E-tjänster/e-service
- **INTERNT inom kommunen:**
 - Effektivare handläggning – exempelvis genom införandet av ett digitalt ärendehanteringssystem och ett nytt intranät.
 - Samarbete och samordning med andra kommuner, myndigheter och organisationer.

Organisation och ansvar

Kommunfullmäktige

Har övergripande ansvar för kommunens IT-Policy och är högsta beslutande organ.

Kommunstyrelsen

Ansvarar för att IT- verksamheten fungerar på ett rationellt sätt och att kommunens IT-Policy efterlevs. Kommunstyrelsen kan, vid behov, besluta om mindre justeringar och kompletteringar av denna IT-Policy. Beslut om ny, eller större förändringar i IT-Policyn ska alltid fattas av Kommunfullmäktige.

Ledningskontoret

Verkställer arbetsuppgifter enligt denna IT-Policy och har kommunövergripande ansvar för den löpande IT-verksamheten. Tjänsteman med ansvar för IT-strategiska frågor ansvarar för beredning av policy- och utvecklingsfrågor inom IT-området.

IT-Service inom Norra Västmanlands Kommunalteknikförbund (NVK) ansvarar för:

- drift, teknisksupport och tekniskt underhåll av datorer och IT-system i egen drift samt beställning av datorutrustning.
- drift och underhåll samt löpande utbyggnad av det kommungemensamma nätet, servers samt externa kommunikationslösningar, bl a mot IT-system i extern drift.
- IT-säkerhetsfrågor i samarbete med IT-ansvarig tjänsteman på Norbergs kommun samt respektive IT-kontaktpersoner på respektive förvaltning / enhet.

Nämnder, utskott och förvaltningar

Respektive nämnd/utskott och förvaltning ansvarar för att all personal delges och följer reglerna i kommunens styrande dokument inom IT-området. Förvaltningarna svarar vidare för kompetensutveckling och användarsupport till egen personal beträffande egna verksamhetssystem och applikationer. NVK IT-Service ansvarar dock för avancerad teknisk support samt funktionaliteten i operativsystem och office-paket.

Respektive nämnd/utskott ansvarar för alla inköp och investeringar som omfattar egna datorer och verksamhetssystem. Beställning av datorer görs via IT-Service. Inom varje förvaltning ska en IT-kontaktperson utses, denna person ska ha god kännedom om IT-frågorna inom förvaltningen. Systemansvariga ska även utses för egna förvaltningsspecifika system.