

Sammanträdesdatum
2017-02-21

Rådet för äldre och funktionsnedsatta

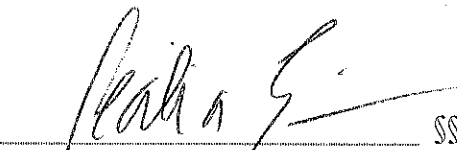
Plats och tid Öjersbo konferens 15.00 – 16.45

Beslutande Annika Hedberg Roth (KsSu) ordförande
Kent Persson, KsAu
Lars Persson, NVK
Gunnar Löfgren (PRO)
Sven- Erik Persson (SKPF)
Inger Wendel (Norra Västmanlands Diabetesförening)
Hillevi Bygge, (SPF)Övriga närvarande Inger Dovås (PRO) ersättare
Torsten Jansson (KsSu) ersättare
Renée Lööv, utvecklingsledare arbetsmarknad/integration
Susanne Sandström, områdeschef LSS
Lena Bergman, områdeschef ÄO
Kristina Sandberg, områdeschef ÄO
Cecilia Eriksson, förvaltningssekreterare

Justerare Inger Wendel

Justeringsdatum 2017-03-06

Underskrifter Sekreterare


Cecilia Eriksson §§ 1-10

Ordförande


Annika Hedberg Roth

Justerare


Inger Wendel**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Rådet för äldre och funktionsnedsatta

Sammanträdesdatum 2017-02-21

Datum då anslaget sätts upp 2017-03-08 Datum då anslaget tas ned 2017-03-30

Förvaringsplats för protokoll Socialförvaltningen

Underskrift


Cecilia Eriksson

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	---	---	--------------------

Rådet för äldre och funktionsnedsatta

Sammanträdesdatum
2017-02-21

§ 1 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll utses Inger Wendel.

§ 2 Föregående protokoll

Genomgång av föregående protokoll 2016-11-17

§ 4 Pub för äldre

Renée Lööv informerar om uppdraget att driva en pub på särskilt boende. Bilaga 1

Pub för äldre i eget boende, denna fråga tas vidare i pensionärsorganisationerna och diskussion i april vid nästa RÄF, rådet för äldre och funktionsnedsatta.

§ 4 Information från kommunen

Kent Persson informerar:

- Arbetet med budgetberedningen för 2018 är i full gång, inför sammanträdet i slutet av mars.
- Minskade statsbidrag inför budget 2018, kan bli svårt att få budgeten i ram.
- Ett nytt utskott har bildats istället för kultur- och fritidsutskottet, namnet på det nya utskottet är *Demokrati och samhällsutvecklingsutskottet*, Dsu. De har haft sitt första sammanträde.

Lars Persson NVK informerar:

- Vad det gäller asfalteringen av Fågelvägen, Skallberget så är den försenad.
- Säkra skolvägar för barn och ungdomar kommer att ses över mellan trafikverket och NVK nu under året.
- Ny förbundschef för NVK är anställd, Peter Håkansson.

Annika Hedberg Roth informerar:

- Förvaltningens arbete med kommunens nya *Åtagande*. Detta har ersatt kommuns tidigare mål. Bilaga 2
- Plan för heltid. Bilaga 3
- Ny områdeschef till de funktionsnedsattas område är under rekrytering.

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Rådet för äldre och funktionsdövsatta

Sammanträdesdatum
2017-02-21

§ 4 Information från kommunen, fort.

Lena B och Susanne informerar:

- Planeringsdagar för de olika verksamheterna inom förvaltningen pågår, diskussioner där är förvaltningens *Åtagande* och sammanställningen av höstens enkät ang psykosociala arbetsmiljön.
- Ny utredning av LSS-boende har påbörjats, uppdrag från budgetberedningen i augusti 2016. Redovisas vid budgetberedningen i mars 2017.

Kristina informerar:

- *Mönsterarbetsplats*, utvärdering av projektet kommer att ske under våren när det varit igång i ca 12 månader.

§ 5 Information från organisationerna

Inger Wendel (Norra Västmanlands Diabetesförening) informerar:

- Under hälsoveckan hölls en föreläsning om diabetes vid NEED.
- Inom kort hålls årsmötet för Norra Västmanlands Diabetesförening:.

Sven-Erik Persson, (SKPF) informerar:

- Diskussioner kring matdistribution för äldre i eget boende. Kristina Sandberg svarar med hur förvaltningen i fortsättningen ska tillmötesgå detta biståndsbeslut, via inköp av kylda matlådor från butikerna i Norberg.

Gunnar L (PRO) informerar:

- De ska anordna en studiecirkel angående *Välfärdsteknik för äldre* till sina medlemmar.

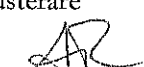
§ 6 Kommunal service för äldre

Lena B informerar om inkommen skrivelse från PRO.

Kommunen har inte möjlighet att erbjuda service som tex Snöskottning , halkbekämpning, gräsklippning, enklare trädgårdsarbete samt hemleverans av lunch från Björkängens kök.

Hjälp med handling sker bedömning av biståndshandläggare.

Björkängens kök kan i dags läget erbjuda en rätt till lunch, som tidigare finns möjlighet att köpa paj och sallad.

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Rådet för äldre och funktionsdövsatta

Sammanträdesdatum
2017-02-21**§ 7 Kollektivt boende**

Annika H-R informerar om att det inkommit ett medborgarförslag angående Boviera, bostadsrätter för 55+

Gunnar L (PRO) föreslår att kommunen ska samverka med de övriga hyresvärdarna i Norberg, för att se hur man kan göra det lättare för äldre att bo kvar i ordinärt boende, tex hissmontage osv.

§ 8 Äldreombudsman

Annika H-R informerar om förvaltningens uppdrag gällande Äldreombudsman. Bilaga 4


§ 9 Digitalisering

Annika H-R informerar om att alla förvaltningar i kommunen har fått i uppdrag från budgetberedningen att se över digitaliseringen inom alla sina verksamheter. Bilaga 5

§ 10 Övrigt

Lena B informerar om att det saknas frivillig arbetande inom *Väntjänsten*. Vidare diskussion om detta ideella arbete i april på nästkommande RÄF.

Ny punkt till dagordningen, *Tillgänglighet*.

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Kommunstyrelsens socialutskott

Sammanträdesdatum
2017-01-24**§ 21 Pub särskilt boende**

Dnr NBGK 2017/0038

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att utreda möjligheterna att bedriva pubverksamhet på särskilt boende och Resedan och om det är möjligt för ett socialt företag att göra detta. Efter genomförd utredning är socialförvaltningens uppfattning att det inte är möjligt för ett socialt företag att bedriva pubverksamhet på de särskilda boendena och Resedan. Däremot kan det vara möjligt för kommunen att göra det i egen regi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 29 december 2017


Yrkanden

Annika Hedberg Roth (S) yrkar på att ärendet redovisas för RÄF, Rådet för äldre och funktionsnedsatta.

Beslut

- Kommunstyrelsens socialutskott beslutade att förvaltningen under 2017 genomför ett antal pubkvällar på särskilda boendena i egen regi som ett test och utvärdera under slutet av 2017.
- Renée Lööv bjuds in till RÄF i mars.

Kopia till:
Akt
L Eriksson
L Bergman
K Törner-Liljeqvist
A Frisk Gustafsson

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Pub på särskilt boende.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att utreda möjligheterna att bedriva pubverksamhet på särskilt boende och Resedan och om det är möjligt för ett socialt företag att göra detta. Efter genomförd utredning är socialförvaltningens uppfattning att det inte är möjligt för ett socialt företag att bedriva pubverksamhet på de särskilda boendena och Resedan. Däremot kan det vara möjligt för kommunen att göra det i egen regi.

Ärendet

Socialförvaltningen har tagit kontakt med alkoholhandläggare för vägledning av materialframtagning och regeltolkning. När det gäller möjligheterna för ett socialt företag att bedriva pubverksamhet på särskilda boenden och Resedan krävs det serveringstillstånd, dispositionsrätt till köken samt krav att servera ett brett utbud av mat. Däremot kan kommunen själv servera alkoholhaltiga drycker under förutsättning att detta endast sker på de särskilda boendena och endast till de boende och deras närstående.

Tillstånd behövs inte om;

För att servera alkoholhaltiga drycker kan det krävas ett serveringstillstånd. Det som gäller för serveringstillståndets vara eller icke vara är enligt nedan. Samtliga av nedanstående tre punkter måste vara uppfyllda för att **slippa** kravet på ett serveringstillstånd.

1. Det avser ett enstaka tillfälle med i förväg bestämda personer.
2. Sker utan vinstintresse och utan annan kostnad för deltagaren än kostnaden för inköp av dryckerna, och
3. Äger rum i lokaler där det inte bedrivs yrkesmässig försäljning av alkohol- eller lättdrycker.

Tillstånd kan beviljas om;

I alkohollagen (2010:1622) kapitel 8 paragraf 15 anges bland annat att ”*Stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten får medges endast om serveringsstället har ett eget kök i anslutning till serveringslokalen samt tillhandahåller lagad eller på annat sätt tillredd mat. Gästerna ska kunna erbjudas ett varierat utbud av maträtter. Efter klockan 23.00 får matutbudet begränsas till ett fåtal enklare rätter.*”

”Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten får meddelas om serveringsstället tillhandahåller tillredd mat. Detsamma gäller tillstånd för servering i slutet sällskap.”

För att kunna bli beviljad ett serveringstillstånd kräver reglerna att den/de individer som har betydande inflytande i verksamheten måste göra ett kunskapsprov för att påvisa sina kunskaper inom alkoholpolitik, regler för servering, regler för tillsyn samt regler om mat och utrustning.

Socialt företag

Enligt företagstådgivaren Coompanions broschyr ”välkommen till jobbet” är ett socialt företag ett företag ”*där det viktigaste målet är att skapa jobb till dem som inte har arbete. De kallas **sociala** därför att de har sociala mål. Men det är affärsverksamheten i företagen som gör det möjligt att nå det sociala målet- att skapa arbete och anställning. Vinsterna i dessa företag ska återinvesteras, och leder därmed till fler jobb och ännu bättre verksamhet.*”

Särskilda regler för kommunen

Sedan 2012 är det tillåtet enligt alkohollagen (2010:1622) kapitel 8 paragraf 1b krävs inget serveringstillstånd för servering till en boende och dennes besökare (dessa kan vara anhöriga, närstående eller andra som besöker den boende) på ett särskilt boende där det erbjuds måltidsservice.

Enligt Folkhälsomyndighetens publikation ”*Alkoholservering på särskilda boenden*” behöver verksamhetsansvarig för det särskilda boendet inte anmäla till kommunen att det bedrivs alkoholservering. Ett krav är dock att de alkoholhaltiga dryckerna ska köpas från Systembolaget. Priset på drycken får vid försäljning inte vara lägre än inköpspriset ökat med ett rimligt påslag.

Om det bedrivs alkoholservering på ett särskilt boende ska den ansvariga göra en egenkontroll (särskild kontroll) av serveringen och ta fram och följa upp ett *egent kontrollprogram*. Ett sådant program måste beskriva hur alkoholserveringen får gå till och vilka rutiner som finns. Reglerna ovan gör det möjligt för kommunen att på sina särskilda boenden för de boende och deras gäster anordna pub utan krav på tillhörande matservering. Detta är möjligt eftersom det inte föreligger något krav på serveringstillstånd.

Socialförvaltningen ställer sig positiva till att i egen regi testa pubkvällar på de särskilda boendena. I samband med detta tänker förvaltningen även anordna viss underhållning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens socialutskott beslutar att förvaltningen under 2017 genomför ett antal pubkvällar på särskilda boendena i egen regi som ett test och utvärdera under 2018.

Beslut skickas till

Akt

L Eriksson

L Bergman

K Törner-Liljeqvist

A Frisk Gustafsson



Kommunstyrelsens socialutskott

Sammanträdesdatum
2016-11-15

§ 277 Åtagande, politiska mål 2017-2018

Dnr 2016.0142 - 705

Sammanfattning av ärendet

En arbetsgrupp bestående av politiker i sociala utskottet och tjänstemän från förvaltningen har gemensamt arbetat fram ett förslag på åtaganden för åren 2017-2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 4 november 2016

Politisk målstyrning i Norbergs kommun – sociala utskottets åtaganden 2017-2018

Beslut

- Kommunstyrelsens sociala utskott godkänner *Politisk målstyrning i Norbergs kommun-sociala utskottets åtaganden 2017-2018.*

Kopia till:

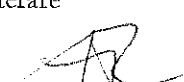

Akt

K Achrén

L Eriksson

A Billström

Områdeschefer

Justerare			Utdragsbestyrkande	
-----------	---	---	--------------------	---

Politisk målstyrning i Norbergs kommun – sociala utskottets åtaganden 2017-2018

Inledning

Norbergs kommun är en politiskt målstyrd organisation. I januari 2016 beslutade kommunfullmäktige om en **vision för år 2025. "Den växande kommunen som är tillgänglig, trygg och utvecklande för alla. Mångfald är den självklara drivkraften för hållbar utveckling"**

Kommunfullmäktige har också beslutat om **fyra strategiska områden**. Det är områden som har stor betydelse för Norbergs utveckling och där alla delar av kommunen behöver involveras och där samverkan med externa krafter behövs för att nå vision 2025.

1. **Den tillgängliga och attraktiva kommunen**
2. **Samverkan för hållbar tillväxt och utveckling**
3. **Unik miljö för fritid, kultur och besöksnäring**
4. **Kommunen – en attraktiv arbetsgivare**

Med en grund i Vision 2025 samt kommunfullmäktiges fyra strategiska områden har **kommunstyrelsen** sedan formulerat **10 övergripande mål för perioden 2016-2018**.

Respektive utskott ska utifrån målen formulera åtaganden. Utskottens åtaganden påverkas av omvärdsanalys och verksamhetsanalys och ska konkretiseras i handlingsplaner samt uppföljning av planer och aktiviteter.

Kommunstyrelsens socialutskott ska bedriva en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet utifrån ett samband mellan resursåtgång, prestationer, resultat samt effekter. Utskottets åtaganden ska ge stöd för att resurserna vi har till förfogande används till rätt saker och på ett kostnadseffektivt sätt.

För att använda resurser och skattemedel effektivt och svara upp mot invånarnas krav, krävs en gemensam riktning och samordning av kommunens verksamheter. Norbergs kommun har ett styrsystem med ambitionen att resultat ska följas upp på ett bredare sätt än enbart ur ett finansiellt perspektiv. Förutom de **ekonomiska perspektiven** har styrsystemet sikte på de **kommunala verksamheterna, individen/medborgaren samt medarbetarna**.

Politiker i sociala utskottet och tjänstemän från förvaltningen har gemensamt och utifrån ovan beskrivna förutsättningar arbetat fram följande åtaganden för åren 2017-2018.

Socialförvaltningen

Kommunstyrelsens övergripande mål för perioden 2016-2018 med sociala utskottets åtaganden för åren 2017-2018.

Den tillgängliga och attraktiva kommunen

1. Invånarna är delaktiga i samhällsutvecklingen och kan påverka den egna livssituationen.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Vi anser att delaktighet är förutsättningen för en effektiv förvaltning som möter brukarnas behov och når sina mål. Forskning visar dessutom att det finns ett tydligt samband mellan delaktighet och hälsa. Utanförskap bidrar till ohälsa medan delaktighet – inflytande i samhället och makten att påverka sin egen livssituation – främjar hälsan.

Arbetet med delaktighet inom förvaltningen grundar sig på en strävan att vitalisera och fördjupa den representativa demokratin.

Åtagande

1.1 Individnivå

Bistånd ska vara individanpassat och rättssäkert. Individens behov och önskemål ska ligga till grund för en trygg vård och omsorg. Det ska därför finnas individuellt utformade genomförandeplaner i alla pågående insatser där det inte finns annan plan eller där det är uppenbart obehövt.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017- 2018:

Områdescheferna ska göra en planering för att säkerställa att ovan åtagande genomförs i den egna verksamheten. 2017 ska planeringen dokumenteras i form av ett åtgärdsprogram på för ändamålet särskild blankett. Från och med 2018 skall planeringen ingå i verksamhetsplanen.

Utgångsläge:

För närvarande finns ingen uppföljning av chefernas planering. Däremot ett politiskt mål om genomförandeplaner i alla pågående insatser där det inte finns någon annan plan eller där det är uppenbart obehövt. Målet är delvis uppfyllt.

Socialförvaltningen

Genomförandeplaner ska upprättas senast inom 4 veckor efter verkställighet, därför kan det vid mätning finnas nya insatser som ännu inte hunnit få en färdig genomförandeplan. Dessa ska inte räknas med i statistiken.

Mått/indikator:

1.1.1 Uppföljning vid del- och årsbokslut 2017 och 2018.

- Finns det en planering, hos alla områdeschefer, för att säkerställa att ovan åtagande genomförs?
Är indikatorn uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS (mäts i %)

1.1.2 Uppföljning vid del- och årsbokslut 2017 och 2018. Stickprovsmätning vid ett visst datum av antal upprättade genomförandeplaner i % av antal genomförandeplaner som skall finnas.

- Finns det genomförandeplaner i 100 % alla pågående insatser som ska räknas?
Är indikatorn uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS

Åtagande

1.2 Samhällsnivå

Demokratiprocessen ska stärkas genom att politiker och förvaltning, med respekt för våra olika uppdrag, tillsammans utvecklar en modell för hur den årliga verksamhetsplaneringen av förvaltningens samtliga områden ska gå till och vad den ska ha för innehåll. Politiska mål- och styrsystem, omvärdsanalys, verksamhetsanalys och delaktighet blir ledord i detta arbete.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017- 2018:

En arbetsgrupp tillsätts bestående av politiker och tjänstemän. Den nya modellen för verksamhetsplanering ska arbetas fram under 2017 och vara i drift inför år 2018.

Utgångsläge:

Verksamhetsplaner görs men syftet behöver klargöras och kvalitén behöver förbättras.

Mått/indikator:

1.2.1 Uppföljning vid årsbokslut 2017.

- Är modellen/dokumentet upprättat?
Är indikatorn uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS

Socialförvaltningen

1.2.2 Uppföljning vid årsbokslut 2018.

- Är dokumentet reviderat under 2018 för att ytterligare förbättra arbetet med verksamhetsplaneringen?
Är indikatorn uppfylld? JA/NEJ/DELVIS

Den tillgängliga och attraktiva kommunen

2. Invånarna är trygga i livets alla skeenden.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Det finns flera faktorer som spelar roll för hur trygga vi känner oss, både individuella och generella. Att känna att man har kontroll över situationen är till exempel en viktig förutsättning för att kunna känna trygghet, liksom möjligheterna att kunna göra sig förstådd och förstå sin omgivning. Trygghet kan handla om så olika saker som ekonomi, privata och offentliga relationer, självtillit, vår närmiljö och vilket stöd och hjälp vi kan förvänta oss få av samhället.

Åtagande

2.1 Socialförvaltningen ska tillhandahålla invånarna tydlig och korrekt information i broschyrer och via kommunens hemsida.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017:

Förvaltningen ska ta fram ett styrdokument för att säkerställa att arbetet med att förbättra informationen på socialförvaltningens flikar av hemsidan fortsätter. Styrdokumentet ska bl.a. innehålla en ansvarsbeskrivning, rutiner för kontroll och uppdatering av sidorna samt hantering av broschyrer.

Utgångsläge:

Inget styrdokument. Osäkerhet kring ansvar och uppföljning.

Mått/indikator:

2.1 Uppföljning vid årsbokslut 2017.

- Är dokumentet upprättat?
Är indikatorn uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS

Socialförvaltningen

2.2 Uppföljning vid årsbokslut 2018.

- Är dokumentet reviderat under 2018 för att ytterligare förbättra arbetet med informationen på socialförvaltningens flikar av hemsidan?
Är indikatorn uppfylld? JA/NEJ/DELVIS

Den tillgängliga och attraktiva kommunen

3. I Norberg tas allas förmåga tillvara och det finns goda möjligheter till livslångt och livsvitt lärande.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Vi vill vara en förvaltning som driver utvecklings- och kvalitetsfrågor, följer forskning och tillämpar evidensbaserade metoder. Vi vill hitta nya innovativa arbetssätt och arbeta med och utveckla processen kring mål och resultat.

All rekrytering i förvaltningen skall utgå från kompetens, alla människors lika värde och olika förutsättningar. Individuella skillnader i erfarenhet och kompetens skall ses som en resurs och en möjlighet att stärka förvaltningen.

Åtagande

3.1 Vid medarbetarsamtal skall chef undersöka om den anställdes hela kompetens tas till vara och hur den kan utvecklas.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017 - 2018:

Samtlig personal med tillsvidare anställning inom förvaltningen skall ha en individuell kompetensutvecklingsplan. Planen kan tas fram i samband med medarbetarsamtal.

Utgångsläge:

Samtlig personal med tillsvidare anställning inom förvaltningen erbjuds medarbetarsamtal. Många har redan en individuell kompetensutvecklingsplan som tagits fram i samband med detta samtal.

Socialförvaltningen

Mått/indikator:

3.1 Uppföljning vid årsbokslut 2017 och 2018. Statistik antal kompetensutvecklingsplaner i förhållande till antal tillsvidare anställda (%).

- Andel personal med tillsvidareanställning som har en individuell kompetensutvecklingsplan?
Indikator uppfyllt?: JA/NEJ/DELVIS (mäts i %)

Den tillgängliga och attraktiva kommunen

4. Norberg är en digitaliserad och innovativ kommun.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Ny teknik, digitalisering och internet är några av nycklarna för högre kvalitet och effektivitet i verksamheten. Vi ser många vinster för såväl kommuninvånare som förvaltning genom en enklare vardag, minskad energiförbrukning, större delaktighet och bättre service.

I det dagliga arbetet i våra verksamheter är det dock ibland svårt att mäta med att ta tillvara på digitaliseringens möjligheter. Vi behöver avsätta resurser för kompetensutveckling, vägledning och stöd.

Åtagande

4.1 Vi ska sträva efter att identifiera och använda de funktioner som finns i våra it-verksamhetssystem och övrig teknisk utrustning på bästa sätt.

Vi ska fortsätta att erbjuda personalen kompetensutveckling, vägledning och stöd vad avser verksamhetssystem och teknisk utrustning.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017- 2018:

Vi ska tillhandahålla minst en ny e-tjänst och/eller annan digital utveckling per år.

Utgångsläge:

Förvaltningen planerar för införande av en e-tjänst.

Socialförvaltningen

Mått/indikator:

4.1 Uppföljning vid årsbokslut 2017 och 2018.

- Har minst en e-tjänst och/eller annan digital utveckling gjorts tillgänglig under året?

Indikator uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS

Samverkan för hållbar tillväxt och utveckling

5. Natur- och miljöarbete gör det enkelt att göra klimatsmarta val i vardagen.
6. Norberg har ett varierat och blomstrande näringsliv.
7. I Norberg har alla invånare en god hälsa med attraktiva och hälsosamma boendemiljöer.

Inga åtaganden för perioden.

Unik miljö för fritid, kultur och besöksnäring

8. I Norberg finns ett brett utbud av fritids- och kulturupplevelser och möjlighet till ett aktivt och varierat föreningsliv för alla.

Inget åtagande för perioden.

Unik miljö för fritid, kultur och besöksnäring

9. Norberg är en utvecklad arrangemangs- och besöksort.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Att gå på evenemang i Norberg ska vara en trygg och trevlig upplevelse.

Den media uppmärksamheten kring sexuella ofredanden och övergrepp på festivaler visar oss en samhällsstruktur som tyder på att gränsen för när andras integritet suddas ut och kränks har

Socialförvaltningen

flyttats. Det drabbar särskilt unga människor. Vuxensamhället har misslyckats när sådant sker. Vi kan inte överta föräldraansvaret men vi kan bestämma oss för att bli fler närvarande vuxna i ungdomsmiljöerna i Norberg. Samverkan med arrangörer, polis, skola och föräldraföreningar är viktigt.

Åtaganden:

9.1 Representanter från Individ- och familjeomsorgen ska vara ute i kända ungdomsmiljöer under kvällar och nätter när det är skolavslutning, marknad och större evenemang.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017:

Individ- och familjeomsorgen planerar för vuxen-närvaro vid aktuella evenemang.

Utgångsläge:

Socialsekreterarna "fältar" för närvarande 2 ggr/år.

Mått/indikator:

9.1 Uppföljning vid årsbokslut 2017 och 2018.

- Har representanter från Individ- och familjeomsorgen varit ute i kända ungdomsmiljöer under kvällar och nätter när det är skolavslutning, marknad och större evenemang minst tre gånger per år?

Indikator uppfylld?: JA/NEJ/DELVIS

Kommunen – en attraktiv arbetsgivare

10. Norbergs kommun är en attraktiv arbetsgivare med engagerade, nöjda och stolta medarbetare.

Sociala utskottet – omvärld och verksamhet

Chefen har ett särskilt ansvar och stor inverkan på effektivitet, produktivitet, innovation och medarbetares arbetsmiljö. Chefer har också betydelse för ett hållbart arbetsliv och en ökad mångfald i arbetslivet.

Socialförvaltningen

Ledarskap förutsätter tid att genomföra konstruktiva utvecklings- och lönesamtal, hantera grupprocesser, att lära känna varje medarbetare och att ha en inblick i den dagliga verksamheten. Det är i sin tur viktigt för att chefen ska kunna upptäcka risker och förebygga ohälsa på arbetet.

Socialförvaltningens ledningsgrupp har under många år haft en hög arbetsbelastning. Områdescheferna har i snitt fyrtio underställda medarbetare. Den 1 oktober 2015 kom Arbetsmiljöverket med nya föreskrifter och allmänna råd om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4). I AFS 2015:4 beskrivs att om kraven mer än tillfälligt överskrider resurserna likställs det med en ohälsosam arbetsbelastning. I § 9 beskrivs arbetsgivarens ansvar för att resurserna ska vara anpassade till kraven som arbetet ställer.

I Lägesbeskrivningen från Socialstyrelsen 2003 med benämning ” Hur många direkt underställda kan en chef ha? – Ett kontrollspann i vård och omsorg” visas en sammanställning över tidsåtgång för arbetsuppgifter knutna till en chefstjänst. I rapporten visas att en chef som har 40 timmars arbetsvecka klarar av rent tidsmässigt att hantera strax under 30 medarbetare.

Då socialförvaltningens chefer ligger på ett snitt på 40 medarbetare har de sämre möjligheter att vara synliga och tillgängliga i verksamheten, vilket är en förutsättning för att kunna möta alla medarbetare. Antalet medarbetare per chef ger även mycket begränsad tid till strategiskt utvecklingsarbete. Cheferna har budget-, personal och arbetsmiljöansvar. Arbetsuppgifterna är komplexa, omfattande och innebär ett högt tempo.

Cheferna i socialförvaltningen har ett konstant upparbetat flexsaldo som överskrider den maximalt tillåtna tiden per månad (60 tim). Den fortsatt höga arbetsbelastningen bedöms i förlängningen vara orimlig. Med utgångspunkt i arbetet att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare behöver arbetsbelastningen vara en prioriterad fråga. Att belastningen upplevs som hanterbar för medarbetarna är en förutsättning för att minska risken för personalomsättning. Önskvärt är att chefer i socialförvaltningen max ansvarar för 25 medarbetare. Studier visar att bland annat sjukfrånvaron minskar med ett nära ledarskap. Chefer som mår bra inverkar även på medarbetarnas välmående.

Yrkesambassadörer

Förvaltningen behöver förbättra sina rekryteringsmöjligheter, behålla befintlig personal och vara en mer attraktiv arbetsplats. Yrkesambassadörer kan vara ett led i denna strategi.

Med yrkesambassadörer menar vi personer som på ett aktivt, positivt och medvetet sätt arbetar med att informera om och marknadsföra yrket, arbetsplatsen och kommunen. Marknadsföringen skulle exempelvis kunna innebära att yrkesambassadörerna, som goda företrädare, deltar vid arbetsmarknadsdagar och informationsmöten på skolor. Yrkesambassadörerna kan särskilt utbildas för uppdraget.

Socialförvaltningen

Åtaganden:

10.1. För att vara en attraktiv arbetsgivare ska socialförvaltningens ledningsgrupp under 2017 förstärkas med ytterligare en medarbetare.

10.2. Vi ska ha yrkesambassadörer i verksamheterna.

Handlingsplaner/aktiviteter 2017 och 2018:

Utbildning av yrkesambassadörer på *Ledarakademi i Västmanlands län* eller motsvarande.

Utgångsläge:

Se ovan - Sociala utskottet – omvärld och verksamhet.

Mått/indikator:

10.1 Uppföljning årsbokslut 2017.

- Har socialförvaltningens ledningsgrupp förstärkts med en medarbetare?
Indikator uppfyllt?: JA/NEJ

10.2 Uppföljning vid årsbokslut 2017 och 2018.

- Antal utbildade yrkesambassadörer 2017 respektive 2018.
Indikator uppfyllt?: JA/NEJ (mäts i %)

Kommunstyrelsens socialutskott

Sammanträdesdatum
2017-01-24**§ 3 Plan för heltid**

Dnr 2016.0142 - 705

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att göra en plan för möjlighet att införa heltid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 17 januari 2017

Beslut

- Kommunstyrelsens socialutskott återremitterar ärendet.
- Förvaltningen ska ta fram en plan gällande den extra miljonen som avser personalförstärkning med fokus på ökad tjänstgöringsgrad. Planen ska omfatta vad, varför och hur man på bästa sätt uppnår önskat resultat. I planen ska även finnas mätbara mål.
- Redovisas vid sammanträdet i mars.

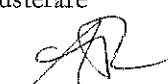


Kopia till:

Akt

L Eriksson

A Billström

A Karlsson

Justerare			Utdragsbestyrkande
			

Plan för införande av möjlighet till heltidstjänster

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att göra en plan för möjlighet att införa heltid.

Ärendet

Socialförvaltningen har påbörjat utredning av att införa heltid till alla med möjlighet till deltid.

Förutsättningar i stora drag.

Antal tjänster (inkl natttjänster) som behövs om alla tjänster omvandlas till heltidstjänster:

- Äldreomsorgen + 35,5 tjänster
- LSS + 9 tjänster
- SSK + 3 tjänster
- Övrig verksamhet + 1,5 tjänster

Totalt + 49 tjänster

Kostnaden för 49 tjänster är ca 23 Mkr. Förvaltningen har idag en timvikariebudget om 9,3 Mkr.

För att presentera ett rimligt antagande när det gäller merkostnader för införandet av heltidstjänster inom Socialförvaltningen behöver det genomföras en betydligt djupare genomlysning där man bland annat har tagit ställning till frågorna nedan.

- Gäller det alla tillsvidareanställda idag?
- Gäller det vid nyanställningar?
- Gäller det hela socialförvaltningen omgående eller stegvis implementering?
- Hur skall tiden fördelas? Ska personalen arbeta inom och/eller utom förvaltningen?
- Pool?
- Kontinuitet/kvalitet?

Socialförvaltningen behöver tillsammans med personalavdelning arbeta kommunövergripande och utreda vidare hur ett införande skulle kunna se ut. Samråd har skett med personalchef Anita Karlsson då det är ett kommunövergripande arbete

Heltids-frågan kommer att behandlas på Central samverkansmötet den 19 januari.

Övrigt.

Socialförvaltningen har för 2017 tilldelats en miljon kronor extra som avser personalförstärkning med fokus på ökad tjänstgöringsgrad. Dessa medel avser förvaltningen att använda 427 tkr till hemtjänsten. Utredning pågår för de resterande 573 tkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens socialutskott godkänner redovisningen.

Beslut skickas till

Akt

L Eriksson

A Billström

A Karlsson

Kommunstyrelsens socialutskott

Sammanträdesdatum
2016-12-13**§ 338 Äldreombudsman**

Dnr 2015.0233 - 705

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att utreda behovet av att införa en äldreombudsman. Efter genomförd utredning kan inte förvaltningen se att det finns behov av att tillsätta en äldreombudsman i kommunen.

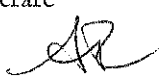

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 25 november 2016

Beslut

- Kommunstyrelsens socialutskott beslutade att inte tillsätta en äldreombudsman.

Kopia till:
Akt
L Eriksson
L Bergman
RÅF, rådet för äldre och funktionsnedsatta

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--	---	--	--------------------

Kommunal äldreombudsman

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att utreda behovet av att införa en äldreombudsman. Efter genomförd utredning kan inte förvaltningen se att det finns behov av att tillsätta en äldreombudsman i kommunen.

Ärendet

En kontroll av ett antal kommuners hemsidor påvisar att ett fåtal av dessa har en äldreombudsman. Granskningen visar även att de som har en äldreombudsman är kommuner som har ett betydligt större antal invånare än Norberg. Hallstahammar har en modell där ombudsmannen är fördelad mellan flera olika frivilligorganisationer där uppdraget roterar, utan kommunal finansiering.

Kommun	Antal invånare	Äldreombudsman	ARB	Kommentär
Norberg	5 803	Nej		
Laxå	5 656	Nej		
Ockelbo	5 849	Nej		
Skinnskatteberg	4 472	Nej		
Orsa	6 750	Nej		
Vansbro	6 715	Nej		
Västerås	145 218	Nej		
Linköping	152 966	Ja	1,0	
Håbo	20 279	Ja	0,5	Då även ombud för funktionsnedsatta
Uppsala	354 164	Ja		
Hallstahammar	15 645	Ja		Frivilligorganisationerna

Värt att nämna är att Uppsala och Linköping som har en äldreombudsman är kommuner som tillämpar lag om valfrihetssystem (LOV) vilket innebär att de har externa utförare av omsorgen av äldre. Möjligen är behovet större av en kommunal samordnande funktion i form av äldreombudsman när utföraren finns utom den kommunala verksamheten, vilket inte Norberg har.

För de som har en äldreombudsman är arbetsuppgifterna enligt nedan de vanligaste;

- Ta emot och förmedla synpunkter och klagomål på kommunens verksamhet
- Vara en neutral funktion och stödja den enskilde i kontakt med kommunen

Arbetsuppgifterna ovan hanteras idag i Norbergs kommun genom bland annat kontakt med områdeschef och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Möjlighet finns även att lämna synpunkter på ledningskontoret.

Kommunen har även idag en fungerande samverkan med Rådet för äldre och funktionsnedsatta (RÅF) där tjänstemän deltar. Där ges också möjlighet att lämna synpunkter av generell karaktär.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens socialutskott beslutar att inte tillsätta en äldreombudsman.

Beslut skickas till

L Eriksson

Kommunstyrelsens socialutskott

Sammanträdesdatum
2017-01-24**§ 25 Digitalisering 2017-2019**

Dnr 2016.0142 - 705

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att till budgetberedningen i mars 2017 inkomma med förslag på vad som krävs för att verksamheterna på allvar kan digitalisera allt som med fördel kan digitaliseras. Socialförvaltningen konstaterar i översynen att flera aktiviteter inom digitaliseringsområdet redan är planerade och vissa pågår. Sedan finns det givetvis områden socialförvaltningen vill arbeta vidare med framåt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 12 januari 2017

Beslut**Förslag till budgetberedningen/allmänna utskottet**

Att godkänna kommunstyrelsens socialutskotts redogörelse av uppdraget gällande digitalisering 2017-2019.

Kopia till:

Akt

KsAu

L Eriksson

Justerare 			Utdragsbestyrkande 
--	---	--	---

Digitalisering 2017-2019

Sammanfattning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att till budgetberedningen i mars 2017 inkomma med förslag på vad som krävs för att verksamheterna på allvar kan digitalisera allt som med fördel kan digitaliseras. Socialförvaltningen konstaterar i översynen att flera aktiviteter inom digitaliseringsområdet pågår och vissa är redan planerade. Sedan finns det givetvis områden socialförvaltningen vill arbeta vidare med framåt.

Ärendet

Socialförvaltningen påbörjade översynen av uppdraget runt digitalisering. Tabellen nedan visar de redan startade/planerade aktiviteterna.

Redan planerade aktiviteter	2017	2018	2019
Upphandling trygghetslarm för SÄBO och ordinärt boende	x	x	
Natttillsyn korttids/hemtjänst och annan ny teknik	x	x	
IFO - ekonomiskt bistånd visa (ansöka via nätet)	x		
Avvikelse hantering HSL via procapita	x		
ÄBIC/IBIC	x		

I processen med upphandling av trygghetslarm för särskilt boende och ordinärt boende har arbetet påbörjats under 2016 med kontakter med upphandlingsenheten i Avesta. De befintliga avtalen upphör i mars och december 2017. I samband med upphandlingen tänker sig socialförvaltningen att utreda möjligheter runt digitalt stöd för tillsyn natttid.

Ekonomiskt-bistånd Visa är implementerat och arbetet med att ta det i drift startades av individ- och familjeomsorgen i slutet av december 2016.

För avvikelsehanteringen av hälso-och sjukvård (HSL) via Procapita finns systemet på plats och planerad driftsättning är under 2017.

Införandet av ÄBIC (äldres behov i centrum) ersattes under hösten 2016 med IBIC (individens behov i centrum). Det är ett behovsinriktat arbetssätt som Socialstyrelsen tagit fram som avser socialtjänstens handläggning och dokumentation inom äldreomsorgen.

Möjligheter att utreda vidare

Framtida möjligheter att utreda vidare	2017	2018	2019
Möjligheter att ansöka om insatser från förvaltningen via nätet			
Möjlighet att lämna klagomål via nätet			
Diktafoner & läsplattor för dokumentation till hemtjänsten			
Videokommunikation och/eller mobil-bild-telefoni hemtjänsten			
Digital fuktighetsindikator i inkontinensskydd			
Tidsmätning och dokumentation inom LSS			

Socialförvaltningen skulle se positivt på möjligheten för förvaltningens kunder/brukare att kunna ansöka om insatser/stöd digitalt via nätet. Det skulle även kunna vara positivt om det fanns möjlighet att lämna in synpunkter digitalt.

Socialförvaltningen ser att det finns digitala möjligheter för arbete i hemtjänsten och studerar gärna vidare om vilka möjligheter och förtjänster som finns med användning av diktafoner eller läsplattor för dokumentation på plats av hemtjänsten. Vidare vill förvaltningen se om det finns möjligheter till videokommunikation eller mobil-bild-telefoni för hemtjänsten.

Det finns även digitala fuktighetsindikatorer i inkontinensskydd som skulle vara intressant att utreda vidare för både särskilt boende och boende i ordinärt boende.

Personal inom socialförvaltningens område för funktionsnedsatta tidsmäter och dokumenterar i dag manuellt. Förvaltningen skulle gärna utreda möjligheterna till ett digitalt stöd för detta.

För kunna arbeta vidare med ovanstående behöver Socialförvaltningen:

Behov för att kunna digitalisera
Medel för att finansiera personal som utreder vad som med fördel kan digitaliseras samt arbetar med införande
Medel för investering samt drift och underhåll av införskaffade lösningar
Utbildningsinsatser i valda lösningar för berörd personal

För att kunna genomföra de ovan skrivna behöver socialförvaltningen medel för att finansiera personal som utreder vad som kan digitaliseras,

arbetar med framtagande av kostnadsförslag och även arbetar med införandet av eventuella valda projekt. Därutöver behöver socialförvaltningen medel för att finansiera investeringen, utbildningsinsatser samt något som ofta förbises är finansiering för drift och underhåll av de införskaffade lösningarna/systemen.

Förslag till beslut

Förslag till budgetberedningen/allmänna utskottet

Att godkänna kommunstyrelsens socialutskotts redogörelse av uppdraget gällande digitalisering 2017-2019

Beslut skickas till

L Eriksson